

UCHWAŁA NR 24./2019
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO
z dnia 20. lutego 2019r.

w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji celowej z budżetu Powiatu Brzeskiego na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego w 2019r.

Na podstawie art. 22 ust. 7 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (Dz.U. z 2018r. poz.1482) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 15 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018r. poz. 995, 1000, 1349, 1432, 2500) oraz na podstawie Uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r. w sprawie zasad postępowania dotyczącego udzielania dotacji w zakresie ratownictwa wodnego.

§ 1

Ogłasza się informację o możliwości uzyskania dotacji w roku 2019 na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego.

§ 2

O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty, które uzyskały zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego od ministra właściwego do spraw wewnętrznych na zadania i szkolenia z zakresu ratownictwa wodnego na terenie powiatu brzeskiego.

§ 3

Dotacja może zostać udzielona na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego:

- utrzymanie gotowości ratowniczej;
- prowadzenie działań ratowniczych;
- organizowanie i prowadzenie szkoleń ratowników wodnych oraz psów ratowniczych i ich przewodników;
- utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego;
- prowadzenie dokumentacji wypadków.

§ 4

Na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego w 2019r. przeznaczają się środki publiczne z budżetu Powiatu Brzeskiego w wysokości 5000 zł (pięć tysięcy złotych).

§ 5

Zasady przyznania dotacji.

Podmiot ubiegający się o przyznanie dotacji winien złożyć pisemną ofertę realizacji zadania z zakresu ratownictwa wodnego, która powinna zawierać w szczególności:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

- informację o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- deklaracje o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

§ 6

Termin i warunki realizacji zadania.

- Realizacja zadania przewidziana jest w terminie od daty zawarcia umowy do dnia 30 września 2019r.
- Szczegółowe warunki realizacji zadania regulować będzie umowa zawarta pomiędzy Powiatem Brzeskim a wybranym podmiotem.

§ 7

Termin składania ofert.

Termin składania ofert upływa w terminie 1 miesiąca od daty zamieszczenia informacji o możliwości uzyskania dotacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Brzegu.

Oferty należy składać wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do informacji w punkcie kancelaryjnym Starostwa Powiatowego w Brzegu, ul. Robotnicza 20 lub korespondencyjnie na adres: Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg z dopiskiem na kopercie „*Oferta realizacji zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego*”

§ 8

Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

Decyzje w sprawie przyznania dotacji celowej dla podmiotu uprawnionego do wykonywania ratownictwa wodnego podejmuje Zarząd Powiatu Brzeskiego w formie uchwały.

Przy rozpatrywaniu ofert Zarząd Powiatu Brzeskiego:

- ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot uprawniony;
- ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których podmiot uprawniony będzie realizować zadanie publiczne;
- ocenia czy zadanie spełnia wymogi, o których mowa w § 3 ust. 2 uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r.;
- uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania, w tym wysokość środków publicznych;
- uwzględnia planowany wkład rzeczowy, osobowy w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

- uwzględnić analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych przez podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

§ 9

Termin dokonania wyboru.

Wybór oferty będzie dokonany niezwłocznie, a wyniki będą opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Brzegu.

§ 10

Podmiot, który otrzyma dotacje na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego, sporządza sprawozdanie wg wzoru załącznik nr 2 z wykonania zadania w terminie 30 dni od dnia zakończenia jego realizacji.

§ 11

Powiat Brzeski może dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności stopnia realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania, prawidłowości wykorzystania dotacji celowej oraz prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zadania.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej powiatu pod adresem <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/>






§ 13

Dodatkowych informacji udziela:

Krzysztof Łukiewicz – Zespół ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obronnych, tel. 77 444 79 12.

Wzór oferty i sprawozdania z realizacji zadania publicznego, dostępne są w Zespole ds. Zarządzania Kryzysowego, Spraw Wojskowych i Obronnych Starostwa Powiatowego w Brzegu ul. Robotnicza 20.

Zarząd Powiatu Brzeskiego:

1. Starosta Jacek Monkiewicz 
2. Wicestarosta Ewa Smolińska 
3. Etatowy Członek Zarządu Arletta Kostrzewa 
4. Członek Zarządu Monika Jurek 
5. Członek Zarządu Tomasz Komarnicki 

Sporządził: Krzysztof Łukiewicz, 14.02.2019r.

Sprawdził: Janusz Koronkiewicz, 14.02.2019r.

sprawdzono pod względem formalno-prawnym

RADCA PRAWNY

Wojciech Detyna

OP-1418

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO NA TERENIE POWIATU BRZESKIEGO W 2019r.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Starostwo Powiatowe w Brzegu, ul. Robotnicza 20
2. Tryb, w którym złożono ofertę	
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	

II. Dane oferenta

1. Nazwa oferenta, forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji.
2. Termin i miejsce realizacji zadania publicznego
3. Informacja o wcześniejszej działalności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w §3.2. Uchwały nr XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r..

4. Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania.

5. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	Do poniesienia z wnioskowanej dotacji (zł)	Do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)
1				
2				
3				
4				
5				
Koszty ogółem:				

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;


.....
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Jacek Monkiewicz

WICESTAROSTA


Ewa Smolińska

Etatowy Członek Zarządu


Arletta Koszrzewa

Członek Zarządu


Monika Jurek

Członek Zarządu


Tomasz Komarnicki

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO Z ZAKRESU RATOWNICTWA WODNEGO NA TERENIE POWIATU BRZESKIEGO W 2019r.

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/Innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego */Innej ewidencji*”.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy				
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/Innej ewidencji*¹⁾				
3. Tytuł zadania publicznego				
4. Data zawarcia umowy i numer umowy				
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia		Data zakończenia	

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Opis wykonanego zadania publicznego wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego

¹⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż do 30 września 2019r..

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Nazwa wydatku	Numer dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu księgowego	Łączna kwota wydatku (zł)	Wydatek poniesiony z dotacji (zł)	Wydatek poniesiony ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego (zł)	Data zapłaty
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7	Razem						

Oświadczam, że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceniobiorcy;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
zleceniobiorcy)

Data

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU


Jacek Monkiewicz

WICESTAROSTA


Ewa Smolińska

Etatowy Członek Zarządu


Arletta Kostrzewa

Członek Zarządu


Monika Jurek

Członek Zarządu


Tomasz Komarnicki

UZASADNIENIE UCHWAŁY ZARZĄDU POWIATU
w sprawie ogłoszenia informacji o możliwości uzyskania dotacji z budżetu Powiatu
Brzeskiego na realizację zadania z zakresu ratownictwa wodnego w 2019r.

Zgodnie z Uchwałą NR XXXVIII/301/18 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 15 marca 2018r. Powiat Brzeski przekazuje corocznie z budżetu powiatu dotację celową na realizację zadania publicznego z zakresu ratownictwa wodnego dla podmiotu, który uzyskał zgodę na wykonywanie ratownictwa wodnego od ministra właściwego do spraw wewnętrznych, na zadania i szkolenia w zakresie ratownictwa wodnego na terenie powiatu brzeskiego.

Uchwała Zarządu Powiatu zawiera informację o rodzaju zadań które podlegają dotacji, wysokości dotacji, zasadach przyznawania dotacji, terminach i warunkach realizacji zadania, terminie składania ofert, trybie i kryteriach stosowanych przy dokonywaniu wyboru oferty oraz zasadach sporządzania sprawozdania z wykonania zadania po jego zakończeniu.

Zarząd Powiatu Brzeskiego podaje corocznie do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji na zadania publiczne z zakresu ratownictwa wodnego w terminie do 31 marca.

Podjęcie uchwały w powyższej sprawie skutkuje ujęciem środków w planie wydatków budżetu Powiatu Brzeskiego.

SIKARBNIK

Henryk Wróbel

Kierownik
Zespołu ds. Zarządzania Kryzysowego,
Spraw Wąskowodnych i Ratownictwa

Janusz Koronkiewicz

Sporządził: Krzysztof Łukiewicz, dn. 14.02.2019r.

