

UCHWAŁA NR 321/2013  
ZARZĄDU POWIATU BRZESKIEGO  
z dnia 10 października 2013 r.

**w sprawie konsultacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r.**

Na podstawie § 4 ust. 1 uchwały Nr XLVII/305/10 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 1 października 2010 r. w sprawie wykonania przepisów o pożytku publicznym (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 119, poz. 1291) w związku z art. 5a ust. 1 i art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Zarządza się przeprowadzenie z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>), zwanymi dalej „organizacjami”, konsultacji projektu *programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r.*, w brzmieniu ustalonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2**

1. Konsultacje będą trwały od dnia 17.10.2013 do dnia 25.10.2013 i zostaną zakończone w formie wspólnej konferencji z udziałem przedstawicieli organizacji oraz powiatu brzeskiego 25... października 2013 r. o godzinie 8:30 w siedzibie Starostwa Powiatowego w Brzegu, przy ul. Robotniczej 20 w pok. 402 (III pięto).
2. Zamiar udziału w konferencji, z podaniem imienia i nazwiska przedstawiciela oraz reprezentowanej organizacji, należy zgłaszać telefonicznie pod numerem 77 444 79 20 nie później niż do dnia 24... października 2013 r. do godziny 14:30, pod rygorem niedopuszczenia do udziału w konferencji przy braku zgłoszenia, przekroczeniu tego terminu lub braku miejsca na sali.
3. Przedstawiciele powiatu brzeskiego do udziału w konferencji wyznaczy Starosta Powiatu Brzeskiego do rozpoczęcia konferencji, co nie wymaga formy pisemnej.

---

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

### § 3

1. Zasady przeprowadzania konsultacji określa uchwała Nr XLVII/305/10 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 1 października 2010 r. w sprawie wykonania przepisów o pożytku publicznym (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 119, poz.1291).
2. Uczestnicy konsultacji składający opinie w imieniu organizacji zobowiązani są do przekazania wraz ze zgłaszaną opinią swojego imienia, nazwiska, adresu lub innej formy kontaktu zwrotnego, a w przypadku opinii grupowej — również nazwy i adresu reprezentowanej grupy. **Opinie anonimowe nie będą rozpatrzone.**
3. Wydział Organizacyjno-Prawny sporządzi do <sup>29</sup> października 2013 r. zestawienie wszystkich przyjętych na konferencji opinii, wraz z uwagami i wnioskami, celem ich rozpatrzenia przez Zarząd Powiatu Brzeskiego.
4. Zarząd Powiatu Brzeskiego ogłosi sprawozdanie z przebiegu i wyniku konsultacji do dnia 08.11.2013.
5. Zarząd Powiatu Brzeskiego rozpatrzy, które z opinii zasługują na uwzględnienie, i po ewentualnej zmianie projektu podejmie decyzję w sprawie skierowania stosownej uchwały na najbliższą sesję Rady Powiatu Brzeskiego.

### § 4

Opinie organizacji będą przyjmowane i dyskutowane wyłącznie w trakcie konferencji. Wcześniejsze opinie będą analizowane dopiero w trakcie konferencji, a późniejsze nie podlegają rozpatrzeniu.

### § 5

1. W sprawach konsultacji należy kontaktować się z następującymi osobami:
  - 1) Magdalena Nowicka, młodszy referent Wydziału Organizacyjno - Prawnego Starostwa Powiatowego w Brzegu ([stowarzyszenia@brzeg-powiat.pl](mailto:stowarzyszenia@brzeg-powiat.pl), tel. 77 444 79 20); albo
  - 2) Krzysztof Waldemar Konik, Sekretarz Powiatu Brzeskiego ([sekretarz@brzeg-powiat.pl](mailto:sekretarz@brzeg-powiat.pl), tel. 77 444 79 06).
2. Prawidłowe przeprowadzenie konsultacji zapewnia Wydział Organizacyjno-Prawny Starostwa Powiatowego w Brzegu.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu Brzeskiego:

1. Starosta Maciej Stefański .....

2. Wicestarosta Ryszard Jończyk .....

3. Janusz Gil .....

4. Andrzej Kostrzewa .....

5. Jerzy Wrębiak .....

**RADCA PRAWNY**

**Wojciech Kucypera**  
Wr/Wr/2235

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY POWIATU BRZESKIEGO**

z dnia .....

**w sprawie programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>) uchwala się, co następuje:

**§ 1**

Uchwała stanowi roczny program współpracy powiatu brzeskiego w 2014 r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.<sup>1)</sup>), zwany dalej „programem”.

**§ 2**

Ilekróć w programie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **ustawie** — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **organizacjach** — należy przez to rozumieć:
  - a) organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy,  
oraz
  - b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,  
prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie powiatu lub na rzecz mieszkańców powiatu, bez względu na siedzibę organizacji;
- 3) **powiecie** — należy przez to rozumieć powiat brzeski.

<sup>1</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244 i Nr 232, poz. 1378.

### § 3

**Celem głównym** programu jest pełniejsze i efektywniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców powiatu przy współpracy powiatu i organizacji.

### § 4

**Celami szczegółowymi** programu są:

- 1) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców powiatu;
- 2) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) wspieranie i tworzenie warunków na rzecz większej profesjonalizacji działań organizacji pozarządowych;
- 5) realizacja zapisów uchwały Nr XVII/124/08 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie Strategii Rozwoju Powiatu Brzeskiego na lata 2007–2020.

### § 5

**Podmiotami** współpracy i adresatami programu są powiatowe organy administracji publicznej (Rada, Zarząd i Starosta Powiatu Brzeskiego) oraz organizacje w znaczeniu nadanym w § 2 pkt 2.

### § 6

**Przedmiotem** współpracy powiatu i organizacji jest realizacja zadań publicznych powiatu w zakresie pożytku publicznego, w szczególności w dziedzinach:

- 1) edukacji;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) pomocy społecznej;
- 4) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 5) kultury i ochrony dóbr kultury;
- 6) kultury fizycznej;
- 7) turystyki;
- 8) ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 9) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 10) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy, w szczególności osób niepełnosprawnych;

- 11) ochrony praw konsumentów;
- 12) obronności państwa.

## § 7

**Priorytetowymi** w okresie obowiązywania programu są zadania publiczne w zakresie:

- 1) działalności na rzecz mieszkańców powiatu polegającej na:
  - a) przeciwdziałaniu uzależnieniom i patologiom społecznym,
  - b) ochronie i promocji zdrowia, w tym zdrowia psychicznego,
  - c) integracji i reintegracji społecznej w przypadku zagrożenia wykluczeniem społecznym;
- 2) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) kultury;
- 4) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## § 8

Współpraca powiatu i organizacji odbywa się w szczególności w **formach**:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych w zakresie pożytku publicznego na zasadach określonych w § 12 i kolejnych;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, w celu zharmonizowania kierunków współdziałania;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, na zasadach określonych w uchwale Nr XLVII/305/10 Rady Powiatu brzeskiego z dnia 1 października 2010 r. w sprawie wykonania przepisów o pożytku publicznym (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 119, poz. 1291);
- 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 6) współdziałania w zakresie pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Norweskigo Mechanizmu Finansowego;
- 6) pomocy technicznej, szkoleniowej i informacyjnej na rzecz organizacji.

## § 9

Współpraca powiatu i organizacjami oparta jest na **zasadach** pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## § 10

Na realizację programu przeznaczają się **środki** w wysokości 80 000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych) do zabezpieczenia w uchwale budżetowej.

## § 11

Starosta Powiatu Brzeskiego na zasadach określonych w prawie pracy powierza pracownikowi Starostwa Powiatowego w Brzegu obowiązek **obsługi** biurowo-administracyjnej spraw związanych ze współpracą powiatu z organizacjami, w tym obsługi komisji konkursowej (§ 14), wniosków składanych przed konkursem lub poza nim (art. 12 i art. 19a ustawy) oraz kontaktu z organizacjami.

## § 12

1. **Zlecenie realizacji** zadań publicznych organizacjom następuje w formie:
  - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych albo ich wspierania — wraz z udzielaniem przez powiat dotacji na finansowanie ich realizacji albo z wkładem niefinansowym;
  - 2) partnerstwa publiczno-prywatnego;
  - 3) zamówienia publicznego;
  - 4) innej dopuszczalnej na podstawie odrębnych przepisów.
2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w ust. 1 pkt 1, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Organizacje mogą również składać wnioski przed ogłoszeniem konkursu albo z jego pominięciem, na zasadach określonych odpowiednio w art. 12 albo art. 19a ustawy.

## § 13

1. **Organem** administracji publicznej, który w imieniu powiatu zleca realizację zadań publicznych, jest Zarząd Powiatu Brzeskiego, który w szczególności:
  - 1) wybiera formę zleceń w sposób zapewniający wysoką jakość ich wykonania;
  - 2) ogłasza otwarte konkursy ofert;
  - 3) powołuje komisję konkursową;
  - 4) przyjmuje wnioski lub oferty;
  - 5) wybiera wnioski lub oferty do zlecenia oraz udziela dotacje;
  - 6) dopuszcza oferty z pominięciem konkursu na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

2. Zarząd Powiatu Brzeskiego ogłasza otwarte konkursy ofert nie rzadziej niż raz w roku, pierwszy nie później niż do dnia 31 marca.
3. Konkursy ogłasza się na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej powiatu pod adresem <http://powiat.brzeski.opolski.sisco.info/>, na stronie internetowej powiatu pod adresem <http://www.brzeg-powiat.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń siedziby Starostwa Powiatowego w Brzegu przy ul. Robotniczej 20, a dodatkowo w prasie lub w innej formie — jeżeli tak zadecyduje Zarząd Powiatu Brzeskiego.
4. Zarząd Powiatu Brzeskiego może podzielić zadania, o których mowa w § 6 lub § 7, na kilka odrębnych konkursów, a w razie uzasadnionej konieczności także ograniczyć konkurs tylko do zadań priorytetowych, o których mowa w § 7.

#### § 14

1. Zarząd Powiatu Brzeskiego w każdorazowej uchwale ogłaszającej otwarty konkurs ofert powołuje **komisję konkursową** do opiniowania ofert oraz określa terminy na wykonanie poszczególnych czynności.
2. Do podstawowych zadań komisji w szczególności należy:
  - 1) udzielanie wyjaśnień dotyczących treści ogłoszenia o konkursie;
  - 2) ocena ofert złożonych w konkursie pod względem formalnym i merytorycznym, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów wymienionych w § 2, a w szczególności zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy;
  - 3) występowanie do Zarządu Powiatu Brzeskiego z propozycją (rekomendacją) dotyczącą zgłoszonych ofert;
  - 4) ocena pod względem formalnym i merytorycznym projektu ogłoszenia o wyborze oferty wraz z uzasadnieniem;
  - 5) ocena pod względem formalnym i merytorycznym projektów umów na realizację zadań;
  - 6) ocena realizacji zleconych zadań w trakcie i po zakończeniu ich realizacji;
  - 7) ocena pod względem formalnym i merytorycznym projektu sprawozdania z realizacji programu współpracy w zakresie dotyczącym ogłoszonego konkursu i zleconych zadań.
3. W skład komisji wchodzi nieparzysta liczba od 5 do 7 osób:
  - 1) stały pracownik Starostwa Powiatowego w Brzegu do obsługi administracyjnej komisji jako jej sekretarz, zgodnie z § 11;



- 2) co najmniej jeden inny pracownik właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Brzegu lub jednostki organizacyjnej powiatu, w zależności od zakresu danego konkursu;
- 3) osoby wybrane przez Zarząd Powiatu Brzeskiego spośród osób wskazanych na zasadach określonych w ust. 4 przez organizacje pozarządowe inne niż biorące udział w konkursie.
4. Starosta ogłasza termin i dopuszczalną formę wskazywania kandydatów przez organizacje.
5. W pracach komisji konkursowych mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs ofert dotyczy.
6. Zarząd Powiatu Brzeskiego powołując komisję wskazuje swojego przedstawiciela oraz jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.
7. Do obowiązków sekretarza, należy w szczególności:
  - 1) prowadzenie niezbędnej dokumentacji prac komisji, z zachowaniem przepisów kancelaryjnych obowiązujących w Starostwie Powiatowym w Brzegu, w tym zwłaszcza przygotowywanie protokołów posiedzeń komisji oraz prowadzenie rejestru złożonych ofert;
  - 2) przygotowanie projektu ogłoszenia o konkursie;
  - 3) udzielanie wyjaśnień dotyczących treści ogłoszenia o konkursie;
  - 4) przygotowanie projektu ogłoszenia o wyborze ofert wraz z uzasadnieniem;
  - 5) przygotowanie projektów umów na realizację zadań;
  - 6) czuwanie nad terminowością składania sprawozdań przez podmioty, z którymi zawarto umowy na realizację zadań;
  - 7) analiza sprawozdań złożonych przez podmioty, z którymi zawarto umowy na realizację zadań;
  - 8) przygotowanie projektu sprawozdania z realizacji programu współpracy;
  - 9) zapewnienie publikacji ogłoszeń o konkursie oraz o wyborze oferty, w miejscach i formie wymaganych odrębnymi przepisami prawa.
8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.
9. Posiedzenia komisji zwołuje przewodniczący komisji lub jego zastępca.
10. Komisja głosuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu.
11. Każdemu członkowi komisji przysługuje równe prawo głosu.
12. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.
13. Protokół posiedzenia komisji podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu jej członkowie.
14. Za udział w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie ani zwrot kosztów.

15. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem prac składa pisemne oświadczenie o istnieniu lub nieistnieniu okoliczności powodujących jego wyłączenie z prac komisji.
16. W pierwszej kolejności komisja dokonuje weryfikacji złożonych ofert pod względem formalnym, sprawdzając:
  - 1) czy oferta została złożona na wymaganym formularzu;
  - 2) kompletność złożonych dokumentów;
  - 3) wypełnienie wszystkich wymaganych pól;
  - 4) czy oferta została złożona przez podmiot uprawniony;
  - 5) czy oferta została podpisana przez osoby uprawnione;
  - 6) inne wymogi formalne zamieszczone w ogłoszeniu.
17. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych określonych w ust. 17 pkt 1, oferta nie będzie rozpatrywana i zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.
18. W przypadku stwierdzenia błędów formalnych określonych w ust. 17 pkt 2-6, wzywa się oferenta do uzupełnienia oferty w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania.
19. Ocena ofert pod względem merytorycznym odbywa się na podstawie kryteriów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.
20. Komisja opracowuje ranking złożonych ofert dla danego priorytetu wraz z uzasadnieniem

## § 15

1. Starosta Powiatu Brzeskiego może powoływać w drodze zarządzenia **wspólne zespoły** doradcze, opiniujące lub inicjatywne z udziałem przedstawicieli organizacji.
2. Celem działalności zespołów może być w szczególności:
  - 1) diagnozowanie problemów i potrzeb społecznych;
  - 2) tworzenie i konsultowanie programów o charakterze strategicznym;
  - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.
3. Utworzenie zespołu może nastąpić z inicjatywy powiatowego organu administracji publicznej lub na umotywowany wniosek organizacji kierowany do Starosty Powiatu Brzeskiego.

## § 16

1. Powiatowe organy administracji publicznej będą pomagały organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet powiatu **źródeł finansowania**.
2. Pomoc powiatu w tym zakresie obejmować będzie w miarę możliwości:

- 1) informowanie o potencjalnych zewnętrznych źródłach finansowania, w szczególności z funduszy Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub Norweskiego Mechanizmu Finansowego;
- 2) organizowanie szkoleń, warsztatów, spotkań informacyjnych i konsultacji indywidualnych z zakresu przygotowania wniosków o uzyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych;
- 3) opiniowanie i rekomendacja wniosków o pozyskanie dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

## § 17

1. Zarząd Powiatu Brzeskiego przedstawi Radzie Powiatu Brzeskiego **ocenę realizacji** niniejszego programu w formie sprawozdania do 30 kwietnia 2015 r.
2. Sprawozdanie powinno zawierać co najmniej wykaz otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych, z podaniem:
  - 1) zakresu konkursu;
  - 2) daty ostatniego ogłoszenia;
  - 3) terminu składania ofert;
  - 4) liczby złożonych ofert;
  - 5) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego;
  - 6) liczby umów niezrealizowanych, z podziałem na przyczyny zależne i niezależne od powiatu oraz organizacji;
  - 7) liczby organizacji, które złożyły oferty oraz zawarły umowy;
  - 8) nazw i miejscowości siedzib organizacji, z którymi zawarto umowy;
  - 9) wysokości udzielonych dotacji w poszczególnych dziedzinach;
  - 10) beneficjentów zrealizowanych zadań publicznych.
3. Sprawozdanie powinno również zawierać zwięzły opis innych zrealizowanych form współpracy powiatu z organizacjami, o których mowa w § 8.

## § 18

1. Projekt programu został **przygotowany** przez Wydział Organizacyjno-Prawny Starostwa Powiatowego w Brzegu, a następnie skierowany do konsultacji z organizacjami w drodze uchwały Nr ..... Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia ..... 2013 r. w sprawie konsultacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2014 r., z zachowaniem zasad

określonych w uchwale Nr XLVII/305/10 Rady Powiatu Brzeskiego z dnia 1 października 2010 r. w sprawie wykonania przepisów o pożytku publicznym (Dz. Urz. Woj. Op. Nr 119, poz. 1291).

2. W ramach **konsultacji** projekt został ogłoszony w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z informacją o możliwości składania opinii w wyznaczonym terminie. W trakcie konsultacji zgłoszono opinie..... . Zarząd Powiatu Brzeskiego zapoznał się z wynikami konsultacji w dniu ..... 2013 r.

## § 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.