Umowa nr ............................

Umowa zawarta w dniu .......................... w Brzegu pomiędzy Powiatem Brzeskim z siedzibą w Brzegu,

przy ul. Robotniczej 20, 49-300 Brzeg,

NIP 747-15-67-388, REGON 531412444

zwanym dalej ***Zamawiającym,*** reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Brzeskiego, w imieniu którego działa dwóch członków Zarządu:

- Maciej Stefański – Starosta Powiatu Brzeskiego

- Jan Golonka – Wicestarosta Powiatu Brzeskiego

przy kontrasygnacie Barbary Bednarz – Skarbnika Powiatu Brzeskiego

a

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

zwanym dalej ***Wykonawcą,*** reprezentowanym przez:

..........................................................................................................

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ofertowym, zgodnie z Uchwałą nr 221/2016 Zarządu Powiatu Brzeskiego z dnia 20 września 2016 r. w sprawie regulaminu zamówień publicznych w związku z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) – znak sprawy OR.272.2.27.2017 – została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. ***Zamawiający*** zleca a ***Wykonawca*** przyjmuje obowiązek ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Starostwa Powiatowego w Brzegu, przy ul. Wyszyńskiego 23.
2. Termin realizacji będzie obowiązywał od 1.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
3. Protokolarne przekazanie obiektów nastąpi przed rozpoczęciem realizacji Umowy, najpóźniej w dniu podjęcia świadczenia przedmiotu umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usługi związanej z ochroną fizyczną obiektu wymienionego w § 1 oraz w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do zaproszenia do złożenia propozycji cenowej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wszelkie szczegółowe postanowienia, sposób świadczenia usługi oraz inne istotne postanowienia odnoszące się do przedmiotu umowy są uregulowane w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej.

§ 3

1. Wykonawca najpóźniej dzień przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony przedstawia Zamawiającemu imienną listę pracowników oddelegowanych do pełnienia służby na ochranianym obiekcie.
2. Wykonawca aktualizuje za każdym razem dokument potwierdzający posiadanie koncesji na świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia. W przypadku wygaśnięcia koncesji, zmiany numeru oraz wszelkich innych zmian dotyczących koncesji, Wykonawca ma 3 dni na dostarczenie aktualnego dokumentu do Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca odpowiada tylko za rzeczywiste straty poniesione przez Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca nie odpowiada za powstałe straty, jeżeli wcześniej zgłaszał wady zabezpieczenia dozorowanego obiektu i nie zostały usunięte w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia, a szkody powstały w ich rezultacie.
3. Wykonawca nie odpowiada za przypadki spowodowane siłą wyższą, którym osoba sprawująca dozór nie była w stanie przeciwdziałać.
4. Siła wyższa oznacza wyjątkowe wydarzenie lub okoliczność:
5. na którą Strona nie ma wpływu,
6. której Strona nie mogła uniknąć i przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
7. której, gdyby wystąpiła, Strona nie mogłaby jej uniknąć lub przezwyciężyć,
8. której powstanie nie jest lub nie było w jakikolwiek sposób zależne od Strony.
9. Jako Siła wyższa traktowane będą w szczególności takie zdarzenia jak:
10. eksplozja, huragan, pożar, powódź, epidemia, skażenie chemiczne lub inne katastrofy naturalne, ogłoszone przez władze państwowe lub lokalne,
11. stan wojenny,
12. stan wyjątkowy,
13. strajki lub inne formy protestu, akty nieposłuszeństwa obywatelskiego, demonstracje i rozruchy społeczne, które są skutkiem sporów pracowniczych na szczeblu państwowym.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych osób trzecich.
15. W przypadku zagrożenia mienia w ochranianym obiekcie, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia czynności mających na celu zapobieżenie powstaniu szkody, a w przypadku powstania szkody – do ograniczenia jej rozmiarów oraz niezwłocznego powiadomienia przedstawiciela Zamawiającego oraz właściwych służb (Policji, Straży Pożarnej).
16. Zamawiający sporządzi protokół szkody niezwłocznie po powzięciu wiadomości o zaistniałym zdarzeniu, w miarę możliwości z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Zamawiający określi wartość skradzionego lub uszkodzonego mienia w terminie 5 (słownie: pięciu) dni roboczych od daty sporządzenia protokołu.
17. W przypadku, gdy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę, jest zobowiązany do jej naprawienia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zgłoszenia.

§ 5

1. Zamawiający uprawniony jest do kontroli prawidłowości świadczenia usługi ochrony w obecności osoby wyznaczonej przez Wykonawcę, nie rzadziej niż 1 (słownie: jeden) raz w miesiącu.

1. Zamawiający po przeprowadzeniu kontroli sporządzi protokół z kontroli, o której mowa w ust. 1, zawierającego w szczególności stwierdzenie wystąpienia ewentualnych nieprawidłowości, a następnie przekaże protokół za potwierdzeniem odbioru Wykonawcy.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 2, sporządza się w 2 (słownie: dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
3. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, zapisanych w protokołach kontroli stanowią podstawę do naliczania kar umownych z tytułu niedotrzymania warunków Umowy oraz do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
4. Nieobecność osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do udziału w kontroli, odnotowuje się w protokole i nie stanowi to podstawy do odstąpienia od kontroli oraz do naliczenia kar umownych.

§ 6

1. Cena jednostkowa (stawka) brutto (z podatkiem VAT) za jedną roboczogodzinę wynosi ........zł (słownie: ..............................), stawka podatku VAT .....%, cena jednostkowa (stawka) netto za jedną roboczogodzinę wynosi ........... zł (słownie: .........................), zgodnie z Formularzem cenowym, zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy.
2. Szacunkowa ilość roboczogodzin w okresie obowiązywania umowy wynosi 6.732.
3. Ilość roboczogodzin o których mowa w ust. 2 stanowi element służący tylko do określenia wartości umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wykorzystania roboczogodzin w podanej wysokości.
4. Maksymalne łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty: ................................. zł. brutto (słownie brutto: ...............................................), podatek VAT .....%: .....................zł (słownie: ...............................................), .........................zł. netto (słownie netto : .......................................), zgodnie z Formularzem cenowym, zawartym w Załączniku nr 2 do Umowy, z zastrzeżeniem ust. 6 i postanowień zawartych w §10 umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wykorzystanie pełnej kwoty nominalnej wynagrodzenia umownego określonego w ust. 4, która ma wyłącznie charakter szacunkowy.
6. Wartość określona w ust. 4 może ulec zwiększeniu w przypadku zwiększenia ilości roboczogodzin w odniesieniu do szacowanej ilości o której mowa w ust. 2.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, oraz określone w Formularzu cenowym: ceny jednostkowe (stawki) oraz maksymalne wynagrodzenie całkowite, zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym: wynagrodzenia osób wykonujących czynności ochrony, koszty użytkowania sprzętu niezbędnego do należytego wykonywania Umowy, , koszty ubezpieczenia oraz uwzględniają inne opłaty i podatki wynikające z realizacji Umowy oraz ewentualne upusty i rabaty.

§ 7

1. Za realizację przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie miesięczne płatne z dołu.
2. Podstawą do obliczenia wysokości wynagrodzenia miesięcznego są: stawki za jedną roboczogodzinę pracy pracownika ochrony i liczba faktycznie przepracowanych godzin w danym miesiącu kalendarzowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest nie wcześniej niż pierwszego dnia następnego miesiąca do sporządzenia za dany miesiąc kalendarzowy protokołu wykonania usługi ochrony oraz do przekazania go w formie papierowej Zamawiającemu do zatwierdzenia, w terminie do 3 (słownie: trzech) dni roboczych po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego.
4. Faktury należy wystawić za dany miesiąc kalendarzowy, na dane:

Powiat Brzeski ul. Robotnicza 20, 49-300 Brzeg NIP: 747-156-73-88.

1. Każdą z faktur wraz z zatwierdzonymi przez Zamawiającego protokołami, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie do 10 (słownie: dziesięciu) dni po zakończeniu miesiąca rozliczeniowego.
2. Płatności nastąpią w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 4 przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. Za termin płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego należną Wykonawcy kwotą.
4. W przypadku opóźnienia w dokonaniu płatności, Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.
5. Warunkiem płatności faktur określonych niniejszą umową jest przedstawienie oświadczenia o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne.

§ 8

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Leszek Halama, tel. ....................... email: [...............................](mailto:l.halama@brzeg-powiat.pl)

Irena Kokocińska, tel. .............................., e-mail: .................................

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ........................., tel. ................................
2. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 są upoważnione do zatwierdzenia wszelkich protokołów i innych dokumentów, o których mowa w niniejszej umowie.
3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub 2 wymaga zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy (aneksu). Konsekwencje niedopełnienia powyższego obowiązku obciążają Stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   1. 1500 zł – w przypadku niezabezpieczenia etatowego pracownika ochrony (nieobecność pracownika na zmianie) za każdy dzień, w którym stwierdzono nieobecność;
   2. 1000 zł – za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z umowy
   3. 1000 zł – za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu Zamawiającemu „Instrukcji ochrony obiektu”
   4. 100 zł za każdy dzień opóźnienia od wyznaczonego terminu:
      1. W przekazaniu dokumentu potwierdzającego posiadanie opłaconej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej
      2. W przekazaniu aktualnej koncesji jeśli dotychczasowa wygasła w trakcie obowiązywania umowy
      3. Za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu aktualnego wykazu (imiennej listy) osób realizujących przedmiot umowy.
      4. Odrębnie za każdego pracownika ochrony – za każdy dzień, w którym pracownik ochrony realizował przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 4.
3. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia (faktury) bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu części Umowy.
6. W przypadku:
   1. Trzykrotnego naliczenia kar łącznie;
   2. Utraty/wygaśnięcia/cofnięcia koncesji wydanej na Wykonawcę lub podwykonawcę przez właściwego ministra na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie określonym w przedmiocie umowy,

Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy zawartej z Wykonawcą, z tytułu nienależytego wykonania postanowień umowy i naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 2. Prawo do odstąpienia przysługiwać będzie w terminie 14 dni, licząc od dnia zaistnienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust.6.

§ 10

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust. 1 i 4 może ulec zmianie, z zastrzeżeniem ust. 2-5 niniejszego paragrafu, w przypadku zmiany:
   1. Stawki podatku od towarów i usług (VAT),
   2. Wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę
   3. Zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

1. W przypadku zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1, skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, każda ze stron Umowy, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dni od dnia ich wejścia w życie, może wystąpić do drugiej strony o dokonanie odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia.
2. Podstawą do dokonania odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, będzie przedstawiana każdorazowo Zamawiającemu kalkulacja kosztów Wykonawcy, potwierdzająca wpływ wejścia w życie przepisów dokonujących te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację potwierdzającą poprawność dokonanej kalkulacji wraz z dowodami uzasadniającymi zmianę wynagrodzenia.
3. Przed podjęciem decyzji o zwiększeniu wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach posiadanych środków w planie finansowym Zamawiającego, zatwierdzonym na dany rok.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego braku możliwości zabezpieczenia środków finansowych na zwiększenie wynagrodzenia, Zamawiający dokona stosownego skrócenia okresu świadczenia usługi.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany Umowy w zakresie przeniesienia praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie w zakresie cesji wierzytelności.
6. Zmiana Umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
7. Z wnioskiem o zmianę postanowień Umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
8. Wszelkie zmiany w umowie wymagają aneksu podpisanego przez obie strony, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 4

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej łącznie odpowiedzialność cywilną, na minimalną sumę ubezpieczenia, która powinna odpowiadać co najmniej wartości 100 000,00 zł (wskazanej w warunkach określonych w zaproszeniu do złożenia propozycji cenowej).
2. Ubezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, powinno pozostać w mocy przez cały czas trwania umowy.
3. W przypadku posiadania ubezpieczenia, w okresie krótszym niż termin obowiązywania Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zawierania umów ubezpieczenia na następny okres i przedkładania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego ten fakt na 7 (słownie: siedem) dni przed upływem terminu dotychczasowego ubezpieczenia, pod rygorem prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 1 ppkt. 1.4.1. Suma gwarancyjna nie podlega konsumpcji.
4. Ubezpieczenie OC służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, pracowników oraz osób trzecich powstałych z tytułu wykonywania przedmiotowej Umowy oraz w wyniku zaniechania wykonywania przedmiotu umowy.

§ 12

1. Strony niniejszej Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie z powodu siły wyższej w okresie jej trwania, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie: zewnętrzne, nie posiadające swojego źródła wewnątrz przedsiębiorstwa, niemożliwe do przewidzenia, nieoczekiwane oraz niemożliwe do zapobieżenia, przy czym dotyczy to niemożliwości zapobieżenia jego szkodliwym następstwom.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje o tym pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 (słownie: trzech) dni od jej zaistnienia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 13

1. Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca powierza Zamawiającemu w trybie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych(Dz.U. z 2016 r. poz. 922), zwanej dalej „ustawą”, dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, które powierza Wykonawcy do przetwarzania, a Wykonawca oświadcza, że jest Administratorem danych, które powierza Zamawiającemu do przetwarzania.
3. Wykonawca będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące dane osobowe:
4. imię i nazwisko;
5. miejsce zatrudnienia.
6. Zamawiający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy następujące dane osobowe:

1) imię i nazwisko;

2) nr telefonu.

1. Powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego i Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy, w sposób zgodny z treścią umowy i jedynie na czas jej trwania.
2. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych do ich zabezpieczenia poprzez podjęcie środków technicznych i organizacyjnych, o których mowa w szczególności w art. 36 – 39a ustawy.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informacyjne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024):
4. prowadzą dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych osobowych;
5. znajdujące się w ich posiadaniu urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych zapewniają poziom bezpieczeństwa wymagany ww. rozporządzeniem;
6. stosują środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych, a w szczególności zabezpieczają dane osobowe przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
7. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się przetwarzać powierzone im dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, ustawą oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
8. Zamawiający i Wykonawca są odpowiedzialni za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnianie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

§ 14

1. W przypadku zaistnienia ewentualnego sporu powstałego w trakcie realizacji Umowy, Strony zgodnie oświadczają, że spór rozstrzygną polubownie, a w razie braku takiej możliwości, do rozstrzygnięcia sporu właściwy miejscowo będzie sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

**Załączniki do umowy:**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
2. Propozycja cenowa Wykonawcy w tym formularz cenowy